

## ПРОТОКОЛ № 1

заседания Методического совета  
бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания  
населения Крутинского района"

13.01.2023 г.

р.п. Крутинка Омской области

Присутствовало 7 человек:

Председатель Методического совета:

Ильченко Марина Валерьевна

заместитель руководителя БУ «КЦСОН  
Крутинского района»

Члены Методического совета:

Позднякова Надежда Ивановна

заведующий отделением ПбисН БУ «КЦСОН  
Крутинского района»

Ничкова Ольга Александровна

заведующий отделением ССОиОО БУ «КЦСОН  
Крутинского района»

Афанасьева Татьяна Владимировна

заведующий отделением социального обслуживания  
на дому №3 У «КЦСОН Крутинского района»

Голушко Алеся Анатольевна

и.о. аналитика административной службы БУ  
«КЦСОН Крутинского района»

Ощепкова Светлана Анатольевна

психолог отделения ПбисН БУ «КЦСОН  
Крутинского района»

Токарева Ольга Александровна

заведующий отделением СРИ БУ «КЦСОН  
Крутинского района»

Приглашенные:

специалисты отделений: ПбисН, СРИ, ССОиОО, отделений социального обслуживания на  
дому.

Казанцева Ольга Сергеевна

заместитель руководителя

Гетман Елена Викторовна

специалист по управлению персоналом

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О деятельности Методического совета при БУ «КЦСОН Крутинского района» за 2022 год.
2. О согласовании и утверждении Плана Методического совета на 2023 год.
3. Информационный доклад на тему: «Практические вопросы по оказанию различных видов услуг населению». Информировует Ничкова О.А.
4. Тренинг-занятие на тему: «Профилактика эмоционального выгорания специалистов социальной сферы». Информировует Сергеева Н.П.

Повестка дня утверждена членами Методического совета единогласно.

#### 1. По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

С информацией о работе Методического совета при БУ «КЦСОН Крутинского района» за 2022 год выступила: Ильченко М.В., Председатель Методического совета.

Докладчик отметил, что за 2022 год проведено 11 заседаний Методического совета, рассмотрен 26 вопросов, по которым принято 40 решений.

Работа Методического совета направлена на охват деятельности всех структурных подразделений Учреждения, в том числе информирование о их деятельности через СМИ, на официальном сайте Учреждения, в том числе через официальные группы в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники».

РЕШИЛИ:

1. Признать работу Методического совета при БУ «КЦСОН Крутинского района» удовлетворительной.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» - 7

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ» - 0

2. По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

- Ильченко М.В., председателя Методического совета о согласовании Плана работы Методического совета на 2023 год.

Докладчик отметил, что в План работы Методического совета включены мероприятия по профилактике социального неблагополучия, профилактике правонарушений несовершеннолетних, по оказанию различных видов помощи гражданам; профилактике конфликтных ситуаций с клиентами Учреждения; мероприятия, направленные на улучшение качества оказания социальных услуг; мероприятия на повышение качества общения, соблюдения норм этики; мероприятия психологической направленности; мероприятия с рассмотрением новых форм работы; мероприятия по профилактике выгорания специалистов. Из них 14 мероприятий, с применением видеоматериалов, презентаций, элементов тренинга и практических заданий.

В том числе на 2023 год запланировано привлечение к участию в заседаниях Методического совета специалистов иных ведомств и структур Крутинского МР с целью обмена положительным опытом в работе с населением.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить план работы Методического совета БУ «КЦСОН Крутинского района» на 2023 год.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» - 7

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ» - 0

3. По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

- Ничкову О.А. члена Методического совета с информационный докладом на тему: «Практические вопросы по оказанию различных видов услуг населению».

Докладчик информировал о категориях граждан, которым в 2022 году были предоставлены социальные услуги отделением ОСОиОО. Численность обслуженных составила 625 человек. С целью улучшения качества оказания услуг привел практические примеры.

РЕШИЛИ:

1. Признать деятельность отделения ОСОиОО удовлетворительной.
2. Разработать типовую памятку для получателей социальных услуг с перечнем услуг и необходимых документов.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ «ЗА» - 7

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ» - 0

4. По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

- Сергееву Н.П. психолога КЦСОН на тему: «Профилактика эмоционального выгорания специалистов социальной сферы».

На тренинге-занятии рассмотрены причины эмоционального выгорания, проведена мини-диагностика каждого присутствующего, применены практические упражнения по быстрому снятию стресса, эмоционального напряжения.

РЕШИЛИ:

1. Проводить ежеквартально тренинг-занятия для специалистов КЦСОН по профилактике эмоционального выгорания.

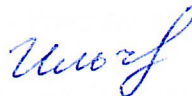
РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» - 7

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ» - 0

Председатель Методического совета



Ильченко М.В.

Секретарь заседания



Позднякова Н.И.

## ПРОТОКОЛ № 2

заседания Методического совета  
бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания  
населения Крутинского района"

28.03.2023 г.

р.п. Крутинка Омской области

Присутствовало 7 человек:

Председатель Методического совета:

Ильченко Марина Валерьевна

заместитель руководителя БУ «КЦСОН  
Крутинского района»

Члены Методического совета:

Позднякова Надежда Ивановна

заведующий отделением ПбиСН БУ «КЦСОН  
Крутинского района»

Ничкова Ольга Александровна

заведующий отделением ССОиОО БУ «КЦСОН  
Крутинского района»

Афанасьева Татьяна Владимировна  
обслуживания

заведующий отделением социального

на дому №3 У «КЦСОН Крутинского района»

Голушко Алеся Анатольевна

и.о. аналитика административной службы БУ  
«КЦСОН Крутинского района»

Ощепкова Светлана Анатольевна

психолог отделения ПбиСН БУ «КЦСОН  
Крутинского района»

Токарева Ольга Александровна

заведующий отделением СРИ БУ «КЦСОН  
Крутинского района»

Приглашенные:

специалисты отделений: ПбиСН, СРИ, ССОиОО, отделений социального обслуживания на  
дому.

Казанцева Ольга Сергеевна

заместитель руководителя

Голушко Алеся Анатольевна

аналитик

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Информационный доклад на тему: «Проблемы взаимодействия с пожилыми людьми». Информировует Ерёмина О.А.

2. Информационный доклад на тему: «Организация деятельности с НКО, ветеранскими организациями и иными партнерами по оказанию благотворительной, материальной помощи гражданам, находящимся на социальном обслуживании». Информировует Ильченко М.В.

3. Семинар-тренинг «Эффективные коммуникации специалистов с получателями социальных услуг. Разрешение конфликтных ситуаций». Информировует Ничкова О.А.

4. Семинар-практикум «Этика общения с инвалидами». Информировует Токарева О.А.

Повестка дня утверждена членами Методического совета единогласно.

1. По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

С информацией на тему: «Проблемы взаимодействия с пожилыми людьми» выступила Ерёмина О.А.

Докладчик информировал об основных проблемах, возникающих в пожилом возрасте, дал понятия видам конфликтов, их этапам и способам разрешения, привел примеры моделей взаимодействия и социальной помощи пожилым людям.

РЕШИЛИ:

1. Организовать практическое занятие для социальных работников по вопросам взаимодействия с проблемными получателями социальных услуг, в том числе пожилыми людьми.

2. Ежеквартально осуществлять опрос граждан пожилого возраста на предмет неудовлетворенности/удовлетворенности качеством оказания социальных услуг, проблемных моментов.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» - 7

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ» - 0

2. По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

- Ильченко М.В., председателя Методического совета на тему: «Организация деятельности с НКО, ветеранскими организациями и иными партнерами по оказанию благотворительной, материальной помощи гражданам, находящимся на социальном обслуживании».

Докладчик отметил, что в рамках сотрудничества с благотворительными организациями, Фондами и иными организациями за 2022 год привлечено 443 660 рублей. Реализовано 6 социально значимых проектов, в рамках которых более 60 человек получили благотворительную и иные виды помощи. Учреждение улучшило материально-техническую базу, приобретено реабилитационное, парикмахерское оборудование.

РЕШИЛИ:

1. Принимать активное участие в конкурсах, грантах и иных мероприятиях с целью привлечение внебюджетных средств.

2. Организовать усиленное взаимодействие с индивидуальными предпринимателями Крутинского района на предмет оказания ими благотворительной помощи.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» - 7

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ» -0

3. По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

- Ничкову О.А. члена Методического совета с информационный докладом на тему: «Эффективные коммуникации специалистов с получателями социальных услуг. Разрешение конфликтных ситуаций».

Докладчик привел приметы основных типы конфликтных ситуаций с клиентами, причины, привел примеры различных методик по разрешению конфликтных ситуаций.

РЕШИЛИ:

1. Ежеквартально проводить обучающие занятия среди специалистов Учреждения и социальных работников по техникам бесконфликтного общения.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ «ЗА» - 7

«ПРОТИВ» -0

«ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ» -0

4. По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

- Токареву О .А. на тему: «Этика общения с инвалидами».

Докладчик информировал о понятиях: «этика», «профессиональная этика». В рамках вопроса рассмотрены: нормы и правила этикета при общении с инвалидами, нормы взаимодействия с людьми, испытывающими трудности при передвижении, этику общения с лицом, полностью или частично лишенным зрения, этику общения с лицом, имеющим нарушения слуха.

РЕШИЛИ:

1. Провести тестирование среди трудового коллектива на выявление качеств личности, необходимых для работы с лицами с ОВЗ, инвалидами.

2. Провести игровые занятия с решением рабочих ситуаций.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» - 7

«ПРОТИВ» -0

«ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ» -0

Председатель Методического совета



Ильченко М.В.

Секретарь заседания



Позднякова Н.И.